

# Regulamin zakupów w sklepie internetowym mpmstrefa.pl

## 1. STRONY TRANSAKCJI I PRZEDMIOT TRANSAKCJI

Sklep internetowy, działający pod adresem **www.mpmstrefa.pl**, prowadzony przez **MPM agd S.A. z siedzibą 05-822 Milanówek, ul. Brzozowa 3**, wpisaną do rejestru przedsiębiorców nr KRS 0000399132 prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. ST. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 529-17-98-240, REGON 145840911 prowadzi sprzedaż akcesoriów, produktów AGD oraz KLIMATYZACJA za pośrednictwem sieci Internet.

1. Do skutecznego złożenia zamówienia niezbędny jest komputer z procesorem min. 200MHz, 64MB RAM, kartą graficzną obsługującą rozdzielczość 800x600 i 256 kolorów oraz przeglądarka stron internetowych (Internet Explorer (wersja >= 5.5), Mozilla Firefox, Opera) a także klawiatura lub inne urządzenie wskazujące, umożliwiające poprawne wypełnienie formularzy elektronicznych, co jest niezbędne do prawidłowego złożenia zamówienia w sklepie internetowym mpmstrefa.pl .
2. Cena wszystkich widocznych na stronach sklepu internetowego mpmstrefa.pl produktów jest ceną brutto (zawiera podatek VAT), jest wyrażona w złotych polskich i jest ona wiążąca w chwili złożenia przez klienta zamówienia.
3. Cena podana przy każdym towarze jest obowiązująca do czasu wyczerpania zapasów magazynowych.
4. Sklep zastrzega sobie prawo zmiany cen towarów znajdujących się w ofercie, wprowadzenia nowych towarów do oferty sklepu, przeprowadzenia i odwołania akcji promocyjnych na stronach sklepu, bądź wprowadzenia w nich zmian.
5. Sprzedający oświadcza, że produkty sprzedawane za pośrednictwem sklepu internetowego mpmstrefa.pl , są fabrycznie nowe, objęte gwarancją producenta oraz posiadają wszelkie wymagane przez polskie prawo atesty.
6. Sprzedający dołoży wszelkich starań, aby produkty widoczne w ofercie sklepu internetowego mpmstrefa.pl, pokrywały się z bieżącymi stanami

magazynowymi Sprzedającego. W przypadku niedostępności całości lub części towaru objętego zamówieniem, Kupujący zostanie o tym poinformowany. Do kupującego będzie należała decyzja, co do sposobu realizacji zamówienia, tj. częściowej jego realizacji, wydłużenia czasu oczekiwania, lub anulowania całości zamówienia.

7. W przypadku sprzedaży promocyjnej oraz wyprzedaży, na które przeznaczona jest ograniczona liczba towaru, realizacja zamówienia następować będzie według kolejności wpływania potwierdzonych zamówień na te towary, aż do wyczerpania zapasów objętych tą formą sprzedaży.

## 2. TRANSAKCJA

1. Zamówienia w sklepie internetowym [mpmstrefa.pl](http://mpmstrefa.pl), można dokonywać poprzez stronę internetową sklepu [www.mpmstrefa.pl](http://www.mpmstrefa.pl), za pośrednictwem wypełnienia formularzy na stronach sklepu.

2. Podczas dokonywania zamówienia Kupujący jest zobowiązany do podania prawidłowych danych niezbędnych do prawidłowej realizacji całego procesu: imienia i nazwiska, dokładnego adresu wysyłki, adresu email oraz telefonu kontaktowego.

3. Po elektronicznym zatwierdzeniu zamówienia przez Kupującego, zamówienie zostaje potwierdzone przez Sprzedającego drogą elektroniczną

## 3. PŁATNOŚĆ

1. W sklepie [mpmstrefa.pl](http://mpmstrefa.pl), istnieje możliwość płatności w następujący sposób:

- **Przedpłata na konto bankowe Sprzedającego** - przelewając pieniądze bezpośrednio na nr konta BANKU ING; 69 1050 1025 1000 0090 8093 5050. Korzystając z tej formy płatności Kupujący nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów.  
Realizacja zamówienia rozpoczyna się natychmiast po uznaniu konta [mpmstrefa.pl](http://mpmstrefa.pl)
- **Płatność za pobraniem** - wybierając tą metodę Kupujący obciążany jest dodatkowo zryczałtowanym kosztem pobrania w wysokości 5 zł . Procedura realizacji zamówienia rozpoczyna się natychmiast po elektronicznym potwierdzeniu zamówienia przez Operatora sklepu [mpmstrefa.pl](http://mpmstrefa.pl)

- **Płatność online** – wybierając tę metodę Kupujący zostaje przekierowany na stronę płatności Przelewy24. Korzystanie z tej opcji dokonywane jest poprzez zewnętrzny, dedykowany do tego rodzaju płatności widget. Narzędzie wymaga niezależnej akceptacji Regulaminu oraz udzielenia niezbędnych do realizacji płatności zgód.

2. Za moment dokonania płatności uważa się moment wpływu gotówki na konto Sprzedającego (w przypadku płatności przelewem na konto Sprzedającego) lub potwierdzenie realizacji płatności otrzymane od Przelewy24.

3. Kupujący jest zobowiązany zapłacić cenę końcową, będącą wynikową ceny zakupu towarów powiększoną o koszty transportu.

#### **4. DOSTAWA I KOSZT DOSTAWY**

1. Czas wysyłki produktów jest oznaczony na stronach internetowych sklepu mpmstrefa.pl i wynosi 72 godzin. Sklep internetowy mpmstrefa.pl dołoży wszelkich starań, aby dostawa towaru nastąpiła w czasie 48 h lub podanym w karcie produktu w sklepie internetowym.

2. W przypadku niemożliwości dostawy towaru w wyżej wymienionym czasie, Kupujący zostanie o tym niezwłocznie poinformowany przez Operatora sklepu internetowego mpmstrefa.pl .

4. Maksymalny czas potwierdzenia dostawy wynosi 72 godzin następujących po sobie dni roboczych.

5. Dostawa towaru realizowana jest ubezpieczoną przesyłką we współpracy z firmą kurierską DHL, poprzez usługę DHL PARCEL oraz poprzez paczkomaty InPost. Sklep internetowy mpmstrefa.pl , zastrzega sobie możliwość zmiany wybranej opcji dostawy, także po złożeniu zamówienia przez Kupującego.

6. W momencie przekazania towaru firmie kurierskiej Kupujący jest powiadamiany o tym fakcie poprzez wysłanie informacji elektronicznej na konto email podane w zamówieniu. Kupujący ma możliwość śledzenia stanu swojego zamówienia poprzez stronę internetową "Konto" będące integralną częścią sklepu internetowego Mpmstrefa.pl , oraz link w emailu potwierdzającym zamówienie.

7. W momencie otrzymania/przekazania towaru Kupujący musi potwierdzić jego odbiór. Od tej pory towar staje się jego własnością.

8. Kupujący ma obowiązek oceny stanu produktu i jego zgodności z zamówieniem w momencie dostawy przez Kuriera i w jego obecności.
9. W przypadku uszkodzenia towaru należy w obecności Kuriera sporządzić protokół reklamacyjny (druk tego protokołu zobowiązany jest posiadać kurier) , zawierający opis uszkodzenia. Reklamowany towar, należy wraz z fakturą sprzedaży zwrócić Kurierowi.
10. Jeżeli paczka zawiera więcej niż jeden produkt należy zwrócić je wszystkie. Koszt transportu ponosi Sprzedający.
11. Kiedy towar znajdzie się ponownie na magazynie mpmstrefa.pl zostanie wymieniony na nowy, a nowa przesyłka zostanie wysłana na koszt Sprzedającego. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia towaru w czasie późniejszym należy postępować wg zasad gwarancji.
12. Koszt dostawy towaru jest uzależniony od objętości produktów i wynosi odpowiednio:

Rodzaj Usługi	Waga Produktu	Cena Usługi
PRZESYŁKA KURIERSKA	0,001 kg - 15,000 kg	15 PLN
	15,001 kg - 35,000 kg	24 PLN
	35,001 kg - 50,000 kg	60 PLN
	50,001 kg - 999,999 kg	70 PLN
DHL PARCEL	0,001 kg - 5,000 kg	15 PLN
	5,001 kg - 20,000 kg	20 PLN
	20,001 kg - 30,000 kg	25 PLN
PACZKOMAT INPOST	0,001 kg - 30,000 kg	15 PLN

\* - maksymalne wymiary przesyłki In Post

dł.                    64 cm  
szer.                   38 cm  
wys.                    41 cm

## 5. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zgodnie z Ustawą z dn 30 maja 2014 roku [o prawach konsumenta](#) (Dz.U. z 2014r. poz. 827) kupujący ma prawo odstąpić od zawartej umowy sprzedaży w terminie 14 dni od daty dostarczenia towaru. W przypadku zwrotu towaru Kupujący zobowiązany jest poinformować o zamiarze odstąpienia od umowy Sprzedającego drogą mailową na adres; [mpmstrefa@mpm.pl](mailto:mpmstrefa@mpm.pl)
2. Zwracany towar musi być kompletny, nie może nosić śladów użytkowania. Do zwracanego towaru należy dołączyć oryginał dokumentu sprzedaży, oraz wypełniony i podpisany formularz zwrotu towaru. Dokumenty należy przykleić na zewnątrz opakowania, tak, aby Sprzedający miał do nich dostęp bez konieczności otwierania przesyłki. Koszt zwrotu towaru ponosi Kupujący. Kupujący ma obowiązek należycie zabezpieczyć odsyłany towar, tak aby zapobiec jego uszkodzeniu w transporcie.
3. Jeżeli dostarczony towar jest niekompletny, bądź nosi ślady użytkowania, mpmstrefa.pl , zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przesyłki, lub obniżenia zwracanej kwoty.
4. Po otrzymaniu i przyjęciu towaru mpmstrefa.pl , zwróci Kupującemu kwotę równą cenie zakupu zwracanego sprzętu (z wył. pkt 3) oraz wystawi Kupującemu fakturę korygującą i odeśle na adres Kupującego.
5. Kupujący po otrzymaniu faktury korygującej jest zobowiązany do podpisania kopii i odesłania jej na adres sklepu mpmstrefa.pl . W przypadku odstąpienia od umowy należność zostanie przekazana na rachunek bankowy Kupującego w terminie do 14 dni roboczych od daty powtórnego przyjęcia towaru przez Sprzedającego.
6. Prawo do odstąpienia od umowy sprzedaży przez Kupującego, nie wyklucza możliwości rezygnacji z tytułu rękojmi.
7. Podstawa i zakres odpowiedzialności Sprzedawcy względem Konsumenta, jeżeli sprzedany Produkt ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia) są określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w Kodeksie Cywilnym. Sprzedawca obowiązany jest dostarczyć Konsumentowi Produkt bez wad.

## 6. GWARANCJA I SERWIS

1. Sprzedający oświadcza, że produkty sprzedawane w sklepie internetowym mpmstrefa.pl są nowe i objęte gwarancją producenta lub importera.
2. Czas trwania gwarancji jest uzależniony od rodzaju sprzętu oraz producenta.
3. Karty gwarancyjne, które Kupujący otrzymuje wraz z towarem standardowo nie są podbijane. Wraz z przesyłką dostarczane są pieczątki-naklejki, które po sprawdzeniu otrzymanego towaru należy przykleić na karcie gwarancyjnej, w miejscu przeznaczonym na pieczęć sprzedawcy.

## 7. REKLAMACJE I ZWROTY

1. Jeżeli w trakcie użytkowania towaru Kupujący stwierdzi, że posiada on wady techniczne, lub jest niezgodny z umową może skorzystać ze świadczeń gwarancyjnych (rękojmi) bezpośrednio u producenta produktu, we wskazanych serwisach (dotyczy produktów objętych gwarancją producenta) lub przeprowadzić procedurę reklamacyjną za pośrednictwem mpmstrefa.pl
2. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń mechanicznych, powstałych podczas dostawy, lub skierowania reklamacji bezpośrednio do sprzedawcy Kupujący powinien wypełnić formularz reklamacyjny <http://www.mpmstrefa.pl/zloz-reklamacje.html> oraz odesłać starannie zabezpieczony na czas transportu towar na adres sklepu mpmstrefa.pl, MPM agd S.A. ul. Brzozowa 3, 05-822 Milanówek. Wraz z towarem należy przesłać oryginał dowodu zakupu oraz wypełnioną kartę gwarancyjną wraz z naklejką. Mpmstrefa.pl nie przyjmuje żadnych przesyłek odsyłanych za pobraniem.
3. Reklamacje związane z usługą on-line (np. nieprawidłowo naliczone koszty dostawy lub nieprawidłowe produkty znajdujące się w koszyku) można składać podczas telefonicznego potwierdzenia zamówienia przez konsultanta, bądź poprzez formularz reklamacyjny.
4. Uszkodzenia powstałe w czasie dostawy i transportu będą rozpatrywane tylko wtedy, gdy usterka zostanie odkryta w obecności pracownika firmy kurierskiej. W takim przypadku niezbędne jest spisanie protokołu szkody w obecności pracownika firmy kurierskiej. Po sporządzeniu protokołu należy niezwłocznie skontaktować się z pracownikiem sklepu internetowego mpmstrefa.pl .

5. Wszelkie reklamacje zostaną rozpatrzone w terminie 14 dni od daty zgłoszenia.
6. Mpmstrefa.pl ponosi odpowiedzialność przez 2 lata od daty zakupu w przypadku niezgodności towaru z umową zgodnie z Art. 10 [Ustawy o szczególnych warunkach sprzedaży konsumenckiej](#) z 27 lipca 2002 r. Klient traci uprawnienia określone w w/w ustawie, jeżeli przed upływem dwóch miesięcy od stwierdzenia niezgodności towaru z umową nie zawiadomi sklepu o tym fakcie.
7. Osobą odpowiedzialną za zarządzanie procesem reklamacji w imieniu Mpmstrefa.pl jest pracownik sklepu internetowego (adres e-mail; [mpmstrefa@mpm.pl](mailto:mpmstrefa@mpm.pl)).

## **8. WYKORZYSTYWANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach działalności sklepu online Mpmstrefa.pl (dalej: „Dane”) jest Sprzedawca – MPM agd S.A. z siedzibą 05-822 Milanówek, ul. Brzozowa 3
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, Pana Łukasza Grabowskiego, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [iod@mpm.pl](mailto:iod@mpm.pl).
3. Sprzedawca przetwarza Dane na potrzeby:
  - prowadzenia Konta,
  - realizacji Zamówień,
  - rozpatrywania reklamacji,
  - udzielania odpowiedzi na pytania Użytkowników poprzez formularze dostępne na stronach Mpmstrefa.pl.
4. Podstawą prawną do przetwarzania danych jest:
  - przygotowanie i zawarcie pomiędzy Użytkownikiem oraz Sprzedawcą umowy na świadczenie Usługi - art. 6 ust. 1 pkt b) Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO);
  - spełnienie obowiązków prawnych ciążących na Sprzedawcy (przepisy o rękojmi, przepisy podatkowe) - art. 6 ust. 1 pkt c) RODO;

- zgoda na przetwarzanie danych osobowych Użytkownika (założenie konta w serwisie, otrzymywanie newslettera, czy wysłanie zapytania za pośrednictwem formularza kontaktowego) – art. 6 ust. 1 pkt a) RODO;
- prawnie uzasadniony interes Administratora (marketing produktów własnych, przekazywanie danych do podmiotów zewnętrznych) – art. 6 ust. 1 pkt f) RODO.

5. Na potrzeby realizacji zamówienia są przetwarzane następujące kategorie Danych: imię, nazwisko, adres dostawy (kraj, miasto, kod pocztowy, ulica, numer domu/lokalu), numer telefonu (w celu kontaktu pomiędzy Konsumentem a dostawcą zamówienia).

6. Na potrzeby stworzenia i prowadzenia Konta przetwarzane są następujące kategorie Danych: imię, nazwisko, adres email. W przypadku, gdy przy użyciu Konta zostało złożone zamówienie, w ramach Konta zostaną zachowane również Dane o numerze telefonu i adresie dostawy (na potrzeby przyszłych zamówień).

7. Dane o konkretnym zamówieniu będą przechowywane przez okres maksymalnie 6-letni, w celu rozpatrzenia ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi oraz na potrzeby wynikające z przepisów podatkowych.

8. Sprzedawca zastrzega, że Konto zostanie usunięte w przypadku braku jakiegokolwiek aktywności związanej z Kontem przez nieprzerwany okres 5 lat. Dane nie zostaną jednak usunięte w takim zakresie:

- w jakim konieczność ich dalszego przetwarzania przewidują przepisy obowiązującego prawa,
- w jakim ich dalsze przetwarzanie wynika z odrębnych umów, regulaminów lub oświadczeń zawartych, zaakceptowanych lub złożonych przez Użytkownika. Na potrzeby reklamacji i udzielania odpowiedzi na pytania będą przetwarzane Dane wpisane przez Użytkownika w formularzach. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymaganiami prawnymi przez okres niezbędny do rozpatrzenia zgłoszenia

9. Sprzedawca może przetwarzać Dane dłużej niż wynika to z zapisów poprzedzających, jeżeli będzie to wymagane bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa.

10. Dane adresu dostawy zamówienia (oraz numer telefonu) wykorzystywane na potrzeby realizacji zamówień będą przekazywane firmom



pocztowym/kurierskim w celu dostawy zamówienia. Dane Użytkownika mogą być również przekazywane instytucjom płatniczym na potrzeby opłacenia zamówienia – stosowanie do wybranego przez Użytkownika sposobu płatności. Instytucje płatnicze są odrębnymi administratorami danych jako podmioty świadczące na rzecz Konsumenta usługę płatniczą.

11. Dane są chronione środkami technicznymi i organizacyjnymi, aby zagwarantować odpowiedni poziom ochrony, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12. Sprzedawca nie pobiera Danych od podmiotów trzecich lub ze źródeł powszechnie dostępnych i przetwarza wyłącznie Dane podane przez Użytkownika.

13. Użytkownikom przysługuje prawo do:

- uzyskania informacji na temat przetwarzania Danych, w tym o kategoriach przetwarzanych Danych i ewentualnych odbiorcach Danych.
- żądania skorygowania nieprawidłowych Danych lub uzupełnienia niekompletnych Danych,
- żądania usunięcia Danych - poprzez zgłoszenie sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
- żądania ograniczenia przetwarzania Danych – jeżeli spełnione zostaną wymogi prawne uzasadniające takie ograniczenie,
- przenoszenia Danych – poprzez otrzymanie Danych od Sprzedawcy w formie umożliwiającej ich przekazanie wybranemu przez Użytkownika podmiotowi trzeciemu,
- złożenia skargi do organu nadzorczego Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa – w przypadku stwierdzenia, że Dane są przetwarzane sprzecznie z prawem.

14. Wszelkie wnioski, pytania i żądania związane z przetwarzaniem Danych powinny być kierowane do [mpmstrefa@mpm.pl](mailto:mpmstrefa@mpm.pl) lub na adres: MPM agd S.A. ul. Brzozowa 3, 05-822 Milanówek.

15. Pani/Pana dane nie będą podlegały procesom zautomatyzowanego przetwarzania, w tym profilowaniu.

## 9. PLIKI COOKIES

1. Podczas przeglądania strony internetowej Sklepu są używane pliki „cookies”, zwane dalej Cookies, czyli niewielkie informacje tekstowe, które są zapisywane w Twoim urządzeniu końcowym w związku korzystaniem z niniejszej strony internetowej - ich stosowanie ma na celu poprawne działanie strony.
2. Pliki te pozwalają zidentyfikować oprogramowanie wykorzystywane przez Ciebie i dostosować stronę indywidualnie do Twoich potrzeb.
3. Pliki "cookies" zazwyczaj zawierają nazwę domeny, z której pochodzą, czas przechowywania ich na urządzeniu oraz przypisaną wartość.
4. Stosowane przez nas pliki "cookies" są bezpieczne dla Twoich urządzeń. W szczególności nie jest możliwe przedostanie się do Twoich urządzeń poprzez pliki „cookies” wirusów lub innego niechcianego oprogramowania lub oprogramowania złośliwego.
5. Stosujemy dwa rodzaje plików cookies:
  - Cookies sesyjne: są przechowywane na Twoim urządzeniu i pozostają tam do momentu zakończenia sesji danej przeglądarki. Zapisane informacje są wówczas trwale usuwane z pamięci Twojego urządzenia. Mechanizm cookies sesyjnych nie pozwala na pobieranie jakichkolwiek danych osobowych ani żadnych informacji poufnych z Twojego urządzenia.
  - Cookies trwałe: są przechowywane na Twoim urządzeniu i pozostają tam do momentu ich skasowania. Zakończenie sesji danej przeglądarki lub wyłączenie urządzenia nie powoduje ich usunięcia z Twojego urządzenia. Mechanizm cookies trwałych nie pozwala na pobieranie jakichkolwiek danych osobowych ani żadnych informacji poufnych z Twojego urządzenia.
6. Aby poznać zasady korzystania z Cookies, zalecamy zapoznanie się politykami prywatności wyżej wskazanych firm.
7. Cookies mogą być wykorzystane przez sieci reklamowe, w szczególności sieć Google, do wyświetlenia reklam dopasowanych do Twoich preferencji. W tym celu mogą zostać zachowane informacje o sposobie poruszania się przez Ciebie w sieci lub czasie skorzystania ze strony internetowej.
8. Aby przeglądać i edytować informacje o Twoich preferencjach, gromadzonych przez sieć reklamową Google, możesz skorzystać z narzędzia zamieszczonego pod linkiem <https://www.google.com/ads/preferences/>.
9. Za pomocą ustawień przeglądarki internetowej lub za pomocą konfiguracji usługi, możesz samodzielnie i w każdym czasie zmienić ustawienia dotyczące Cookies, określając warunki ich przechowywania i uzyskiwania dostępu przez

Cookies do Twojego urządzenia. Ustawienia te możesz zmienić tak, aby blokować automatyczną obsługę Cookies w ustawieniach przeglądarki internetowej bądź informować o ich każdorazowym zamieszczeniu na Twoim urządzeniu. Szczegółowe informacje o możliwości i sposobach obsługi Cookies dostępne są w ustawieniach Twojego oprogramowania (przeglądarki internetowej).

## **10. POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIA ROSZCZEŃ**

1. Konsument posiada m.in. następujące możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
2. Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy sprzedaży,
3. Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem, a Usługodawcą,
4. Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Konsumentem, a Usługodawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
5. w sprawach dotyczących Produktów Ubezpieczeniowych i Produktów Ratalnych Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do Rzecznika Finansowego, przy czym dodatkowe informacje dotyczące pozasądowego rozwiązywania sporów z Konsumentami, udostępnione są w odpowiednich wzorcach umownych w szczególności Regulaminie Banku i Warunkach Ubezpieczenia.
6. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi: <http://www.uokik.gov.pl> i <http://www.rf.gov.pl>.

7. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 524/2013 z dnia 21 maja 2013 r. w sprawie internetowego systemu rozstrzygnięcia sporów konsumenckich oraz zmiany rozporządzenia (WE) nr 2006/2004 i dyrektywy 2009/22/WE (rozporządzenie w sprawie ODR w sporach konsumenckich) Usługodawca jako przedsiębiorca mający siedzibę w Unii zawierający internetowe umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług podaje łącze elektroniczne do platformy ODR (Online Dispute Resolution) umożliwiającej pozasądowe rozstrzygnięcie sporów: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> Adres poczty elektronicznej usługodawcy [mpmstrefa@mpm.pl](mailto:mpmstrefa@mpm.pl)

## 11. SPORY

1. Rozstrzygnięcie sporów powstałych pomiędzy Sprzedającym, a Konsumentem zostaje poddane sądom właściwym zgodnie z postanowieniami powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
2. Rozstrzygnięcie sporów powstałych pomiędzy Sprzedającym, a Klientem nie będącym konsumentem zostaje poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedającego.

## 12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Różnice w wyglądzie towarów sprzedawanych w sklepie internetowym Mpmstrefa.pl wynikające z indywidualnych ustawień sprzętu komputerowego (kolor towaru, proporcje towaru, itp.) nie stanowią podstawy do reklamacji zakupionego towaru.
2. Wszystkie wymienione produkty i nazwy są używane wyłącznie w celach identyfikacyjnych i mogą być zastrzeżonymi znakami towarowymi odpowiednich właścicieli.
3. Zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 roku [o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym](#) (Dz. U. nr 180, poz.1495) Kupujący nabywając sprzęt elektryczny lub elektroniczny, ma prawo zwrócić stary (zużyty) sprzęt tego samego rodzaju do sklepu, w którym kupił nowy produkt. Sprzęt należy odesłać na własny koszt na adres ul. BRZOZOWA 3, 05-822 MILANÓWEK, po uprzednim poinformowaniu o tym Sprzedającego.

4. Złożenie zamówienia w sklepie internetowym Mpmstrefa.pl jest równoznaczne ze zgodą na przechowywanie i przetwarzanie przez firmę MPM agd S.A. danych osobowych zawartych w zamówieniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. [o ochronie danych osobowych](#) ( j.t. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz.926 z późn. zmianami ).
5. Mpmstrefa.pl informuje, że dane osobowe Kupującego będą przetwarzane jedynie w celu skutecznego potwierdzenia zamówienia oraz dostawy towaru pod wskazany przez Kupującego adres. Kupujący ma prawo do wglądu w przechowywane przez Mpmstrefa.pl dane osobowe, ich zmiany lub całkowitego usunięcia z systemu.
6. Sądem właściwym dla rozpatrywania sporów wynikających z umowy sprzedaży jest sąd właściwy dla siedziby pozwanego lub sąd właściwy dla miejsca wykonania umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 02.03.2000 r. [o ochronie niektórych praw konsumentów oraz odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez produkt niebezpieczny](#)
8. Złożenie zamówienia w sklepie internetowym Mpmstrefa.pl oznacza pełną akceptację niniejszego regulaminu.
9. Zgodnie z Art. 8 ust. 3 pkt 2 lit. b) [Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną](#) z dnia 18 lipca 2002 r. Klient zobowiązany jest do nie umieszczania w witrynie sklepu Mpmstrefa.pl treści o charakterze bezprawnym.
10. Niniejsza umowa jest dostępna pod adresem [www.mpmstrefa.pl/regulamin.pdf](http://www.mpmstrefa.pl/regulamin.pdf) oraz w wersji pisemnej pod adresem siedziby spółki MPM agd S.A. ul. BRZOZOWA 3 , 05-822 MILANÓWEK